

Введено в действие  
приказом директора  
№ 206/1 от 02.09 20 13 г.

«Согласовано»  
Председатель профсоюзного  
комитета С.Б. Ахметов Р.Б. Бахтеева  
« 02 » 09 20 13 г.

Рассмотрено  
на Совете школы  
протокол № 1 от 02.09 20 13 г.

«Утверждаю»  
Директор МАОУ ДОД «ДЮСШ  
«Яр Чаллы» М.Г. Назипов  
« 02 » 09 20 13 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения дополнительного  
образования детей города Набережные Челны  
«Детско-юношеская спортивная школа «Яр Чаллы»

Набережные Челны  
2013 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о медицинском обслуживании обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Набережные Челны «Детско-юношеская спортивная школа «Яр Чаллы» (далее - Школа) разработано с целью организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», основами законодательства РФ об охране здоровья граждан, утвержденным Верховным Советом РФ от 22.07.1993г. № 5487-1, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.3. Положение регулирует деятельность медицинского работника Школы.

1.4. Медицинский работник осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг.

## **2. Основные задачи медицинского обслуживания обучающихся**

Основными задачами медицинского обслуживания обучающихся являются:

2.1. Сохранение, укрепление и профилактика здоровья обучающихся, снижение заболеваемости.

2.2. Оказание профилактической, коррекционной помощи обучающимся.

2.3. Приобщение обучающихся и их родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания обучающихся.

2.4. Осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

## **3. Основные направления деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся**

3.1. Профилактическая и санитарно-просветительная работа.

3.2. Контроль санитарно-гигиенических условий в Школе, в т.ч. состояния окружающей территории, спортивных залов и др. помещений.

3.3. Гигиеническое воспитание, пропаганда гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности.

3.4. Санитарно - просветительная работа с родителями (законными представителями), обучающимися, работниками Школы по вопросам профилактики заболеваний.

3.5. Проведение периодических профилактических осмотров обучающихся (скрининг - обследований, углубленных медосмотров с привлечением врачей специалистов) во взаимодействии с ГАУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

3.6. Оказание неотложной медицинской помощи обучающимся.

## **4. Организация деятельности медицинского работника**

4.1. Медицинский работник осуществляет свою деятельность на основании годового плана медицинского обслуживания обучающихся по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно-профилактическая работа;
- санитарно-гигиеническая работа;
- санитарно-просветительная работа.

4.2. Медицинский работник ведёт следующую документацию:

1. Журнал амбулаторного приема.
2. Журнал учета травматизма.

3. Журнал учета санитарных книжек.
4. Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися (активирована).
5. Журнал учета аварийных ситуаций.
6. Журнал учета санитарно-просветительных работы.
7. Журнал учета инструктажа по санитарно-дезинфицирующему режиму.
8. Журнал учета комплектования аптек.
9. Журнал регистрации и контроля работы бактерицидной установки
10. Журнал режима работы холодильника.
11. Журнал контроля санитарно-гигиенического состояния Школы.
12. Журнал учета результатов медицинского осмотра.

#### **5. Основные мероприятия, проводимые медицинским работником**

Медицинский работник обязан:

- 5.1. Проводить медицинские осмотры обучающихся при поступлении в Школу с целью недопущения распространения заболеваний, выявления в ходе осмотра.
- 5.2. Осуществлять систематические наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья, медико- педагогические наблюдения за учебно-тренировочными занятиями.
- 5.3. Информировать о результатах медосмотров родителей (законных представителей) обучающихся, знакомить тренеров-преподавателей с рекомендациями врачей специалистов.
- 5.4. Направлять обучающихся на консультации к врачам-специалистам.
- 5.5. Информировать директора Школы, тренеров-преподавателей об итогах врачебной диспансеризации обучающихся.
- 5.6. Оказывать методическую помощь тренерам-преподавателям в организации работы по физическому воспитанию и закаливанию обучающихся и проведению летних оздоровительных мероприятий.
- 5.7. Проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции персонала и родителей по вопросам охраны и укрепления здоровья обучающихся, оказывать помощь в проведении специальных занятий с обучающимися, по тематике основ безопасности жизнедеятельности.
- 5.8. Осуществлять учёт состояния здоровья обучающихся, их индивидуальных особенностей при организации оздоровительных мероприятий.
- 5.9. Своевременно выявлять заболевших обучающихся и изолировать их от других обучающихся и работников Школы.
- 5.10. Оказывать первую медицинскую помощь при возникновении травм, несчастных случаев.
- 5.11. Информировать директора о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации, содействовать этому.
- 5.12. Незамедлительно информировать директора школы о возникновении среди обучающихся случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях.
- 5.13. Проводить работу по профилактике травматизма, учёту и анализу всех случаев травм.
- 5.14. Осуществлять организацию и проведение санитарно-эпидемических мероприятий.
- 5.15. Своевременно повышать свою квалификацию с последующей аттестацией один раз в 5 лет.
- 5.16. Сотрудничать с ГАУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» и представлять им необходимую документацию.

#### **6. Организация медицинского контроля в Школе**

Медицинский работник осуществляет регулярный медицинский контроль за:

- 6.1. Соблюдением требований по охране жизни и здоровья обучающихся Школы.
- 6.2. Санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории всех помещений и

оборудования, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и работниками Школы.

6.3. Своевременным и полным прохождением работниками Школы обязательных медицинских профосмотров.

6.4. Медицинское обеспечение и обслуживание соревнований.

6.5. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- справки о результатах контроля;
- акта о состоянии дел по проверяемому вопросу.

## **7. Права медицинского работника**

Медицинский работник имеет право:

7.1. Участвовать совместно с администрацией Школы в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;

7.2. Принимать участие в работе педагогического совета Школы, родительского комитета и других органов самоуправления;

7.3. Присутствовать на различных мероприятиях, проводимых в школе, по вопросам своей компетенции.

7.4. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения обучающихся.

7.5. Повышать квалификацию.

7.6. Проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации.

7.7. На защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

7.8. Присутствовать на различных мероприятиях, проводимых в рамках муниципальной системы здравоохранения, посвященных вопросам охраны здоровья обучающихся.

## **8. Ответственность медицинского работника**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных актов, обязанностей, установленных настоящим Положением, медицинский работник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

8.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса медицинский работник привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

8.3. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей медицинский работник несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.